



Министерство просвещения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский педагогический государственный университет»

П Р И К А З

«17» 06 2020 г.

№ 749

**О проведении заочного заседания
ученого совета МПГУ**

П р и к а з ы в а ю:

1. Провести заседание ученого совета МПГУ в заочной форме 29.06.2020 с 15.00 до 17.00.

2. Вынести на рассмотрение ученого совета МПГУ следующие вопросы:

2.1. О состоянии и перспективах развития деятельности Ассоциаций, созданных на базе МПГУ.

Докл.: советник при ректорате Никитин Эдуард Михайлович,

проректор по развитию Страхов Василий Вячеславович,

проректор Склярова Наталья Юрьевна,

директор Института математики и информатики Каракозов Сергей Дмитриевич

2.2. Утверждение Плана работы ученого совета МПГУ на 1 семестр 2020/2021 уч.г.

Докл.: ученый секретарь ученого совета МПГУ Никитина Галина Ивановна

2.3. Разное.

3. Обеспечить рассылку документов по указанным вопросам для ознакомления членов ученого совета МПГУ.

Отв.: Никитина Г.И., ученый секретарь ученого совета МПГУ.

Срок: 24.06.2020

4. Членам ученого совета при наличии замечаний к предоставленным документам направить их на корпоративную почту ученому секретарю ученого совета МПГУ Никитиной Г.И. (gi.nikitina@mpgu.su) и ответственным за подготовку вопросов: Никитину Э.М. (em.nikitin@mail.ru), Страхову В.В. (vv.strakhov@mpgu.su), Складовой Н.Ю. (sklirova@mail.ru), Каракозову С.Д. (sd.karakozov@mpgu.su).

Срок: до 25.06.2020

5. Членам ученого совета МПГУ подтвердить участие в заочном заседании 29.06.2020 в 15.00 и ознакомление с предоставленными документами путем направления письма по корпоративной почте на адрес ученого совета МПГУ: usovet@mpgu.su.

Срок: 29.06.2020 в 15.00

6. Подготовить бланки заочного голосования по вопросам повестки дня, обеспечить их рассылку членам ученого совета МПГУ и подсчет поданных голосов.

Отв.: Никитина Г.И., ученый секретарь ученого совета МПГУ.

Срок: 29.06.2020 до 17.00

7. Решения по рассматриваемым вопросам повестки дня считать принятыми, если за них проголосовали более 50% от числа зарегистрированных членов ученого совета путем направления на корпоративную почту ученого секретаря ответа «За». В случае отсутствия ответа по рассматриваемому вопросу голос считать поданным «За».

9. Подготовить выписки из протокола заседания ученого совета МПГУ по итогам принятых решений и направить их ответственным исполнителям для подготовки приказов во исполнение решений ученого совета МПГУ от 29.06.2020.

Отв.: Никитина Г.И., ученый секретарь ученого совета МПГУ.

Срок: 01.07.2020

10. Начальнику Управления протокольных мероприятий Богдановой Н.О. обеспечить размещение приказа на официальном сайте МПГУ.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



А.В. Лубков